

## REVISI PEDOMAN PENOMORAN TAHUN 2015

- 01 : Rektor
- 01-1 : Wakil Rektor Bidang Akademik & Kemahasiswaan
- 01-2 : Wakil Rektor Bidang Perencanaan & Sumber Daya
- 01-3 : Wakil Rektor Bidang Inovasi, Alumni & Hubungan Internasional
  
- 02 : Direktur Pembelajaran & Ristek
- 02-1 : Biro Administrasi Pembelajaran & Akreditasi
- 02-2 : Pusat Operasional Perkuliahan
- 02-3 : PPBA E-Learning & MKCU
- 02-4 : Pusat Perpustakaan
- 02-5 : Pusat Penelitian
- 02-6 : Pusat Pengabdian Masyarakat
  
- 03 : Direktorat Sumber Daya
- 03-1 : Biro Sumber Daya Manusia
- 03-2 : Biro Manajemen Gedung dan Sarana
- 03-3 : Biro Pengelola Fasilitas Kampus Menteng
- 03-4 : Pusat Pengembangan Institusi
  
- 04 : Direktorat Keuangan
- 04-1 : Biro Administrasi Keuangan
  
- 05 : Direktorat Kemahasiswaan
- 05-1 : Biro Pengendalian Kegiatan & Program Unggulan Kemahasiswaan
- 05-2 : Biro Pembinaan Karakter dan Penalaran Mahasiswa
  
- 06 : Direktorat Informasi Teknologi
- 06-1 : Pusat Pengkajian Solusi Sistem Informasi
- 06-2 : Pusat Pengembangan Solusi Sistem Informasi
- 06-3 : Pusat Operasional Support Sistem Informasi
  
- 07 : Direktorat Pemasaran Reguler-1
- 07-1 : Biro Seleksi dan Penerimaan Mahasiswa Baru
  
- 08 : Direktorat Pemasaran Reguler-2
- 08-1 : Kepala Biro Pemasaran PKK
  
- 09 : Program Pascasarjana
- 09-1 : Kepala Tata Usaha
- 09-2 : Ketua Program Studi
  
- 10 : Direktorat Inovasi, Alumni & Hubungan Internasional
- 10-1 : Pusat Kerjasama & Kantor Internasional
- 10-2 : Pusat Pelatihan, Karir & Alumni
- 10-3 : Pusat Kewirausahaan

- 11 : Sistem Penjaminan Mutu
- 12 : Fakultas Ekonomi & Bisnis
- 12-1 : Kepala Tata Usaha
- 12-2 : Ketua Program Studi
- 13 : Fakultas Teknik
- 13-1 : Kepala Tata Usaha
- 13-2 : Ketua Program Studi
- 14 : Fakultas Desain Seni Kreatif
- 14-1 : Kepala Tata Usaha
- 14-2 : Ketua Program Studi
- 15 : Fakultas Ilmu Komunikasi
- 15-1 : Kepala Tata Usaha
- 15-2 : Ketua Program Studi
- 16 : Fakultas Ilmu Komputer
- 16-1 : Kepala Tata Usaha
- 16-2 : Ketua Program Studi
- 17 : Fakultas Psikologi
- 17-1 : Kepala Tata Usaha
- 17-2 : Ketua Program Studi
- 18 : Biro Sekretariat Universitas dan HUMAS
- 19 : Direktorat Kampus D - Jatisampurna
- 19-1 : Biro Administrasi Umum
- 19-2 : Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan

#### **PEDOMAN KODE KARAKTER SURAT**

- A : Permasalahan keuangan
- B : Permasalahan akademik
- C : Permasalahan kepegawaian
- D : Permasalahan kemahasiswaan
- E : Permasalahan aturan Universitas
- F : Permasalahan Lain-lain